



FENDIPETROLEO
NACIONAL

¡Somos uno!

Administrador de:

SOLDICOM

FONDO DE PROTECCIÓN SOLIDARIA

**EDS Segura, Responsable y Ambientalmente
Sostenible**

OBJETIVO

Al finalizar, el personal podrá:

- Operar con prácticas seguras para prevenir derrames, incendios y exposición.
- Aplicar acciones ambientales simples y consistentes (agua, residuos, suelos).
- Cumplir requisitos clave: MinAmbiente, ANLA/VITAL, Decreto 1076, RESPEL y PCB.
- Dejar evidencia: bitácoras, formatos, reportes y soportes para auditorías.

**Operar bien
protege el negocio
y el entorno**



METODOLOGIA

Combustibles y operación segura

- Calidad y muestreo
- Descarga y despacho
- Infraestructura

Residuos y sustancias

- Sustancias peligrosas
- RESPEL
- PCB
- Buenas prácticas

Agua y vertimientos

- Concesión subterránea
- PUEAA
- Pozos monitoreo
- Vertimientos y tratamiento
- ARnD

Gestión, evidencias y cumplimiento

- Contingencias
- Extintores
- VITAL
- Trámites
- Sancionatorio
- Bitácora

Tip: esta inducción prioriza “qué hacer” + “cómo evidenciarlo”.

MARCO NORMATIVO

Tema	Norma / entidad
Combustibles y EDS	MinEnergía: Reglamento técnico para EDS (Res. 40198/2021 y relacionadas)
Agua y vertimientos	Decreto 1076/2015 (DUR Ambiente) • Decreto 3930/2010 • Res. 0631/2015 (límites)
RESPEL	Decreto 4741/2005 • Resolución 1362/2007 (Registro de Generadores)
PCB	Resolución 0222/2011 (gestión integral de equipos y desechos con PCB)
Contingencias	Decreto 1868/2021 (Plan Nacional de Contingencia por pérdidas de contención)
Ventanilla y trámites	ANLA: VITAL (Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea)
Sancionatorio	Ley 1333/2009 (procedimiento sancionatorio ambiental)
Químicos y transporte	Decreto 1496/2018 (SGA) • Decreto 1609/2002 (mercancías peligrosas)

CALIDAD Y MUESTREO DE COMBUSTIBLES



Riesgo / ¿por qué importa?

- Agua/sedimentos → daños a equipos, quejas y pérdidas.
- Contaminación cruzada (gasolina/diésel/biocombustibles).
- Riesgo de derrame y exposición durante el muestreo.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Realiza muestreo diario del fondo del tanque y verifica apariencia: claro, brillante, traslúcido, sin sedimentos ni agua.
- Drena cuando detectes agua libre o producto emulsionado y registra el volumen evacuado/retornado.
- Usa recipientes limpios (preferible vidrio), purga/limpia el muestreador y delimita el área; EPP completo.
- Mide % alcohol (gasolina-etanol) según guía del mayorista y registra resultados.
- Monitorea agua con sensor o vara + pasta indicadora; revisa filtros mensualmente.

Registros + norma clave (evidencia)

- Formato de muestreo, drenaje y PAC (no conformidades y acciones).
- Bitácora de niveles de agua, cambios de filtros y limpieza del equipo.
- Guías de transporte del mayorista y registros de inventario.

DESCARGA Y DESPACHO SEGURO DE COMBUSTIBLE EN LAS EDS



Riesgo / ¿por qué importa?

- Derrames → contaminación de suelo/agua y riesgo de incendio.
- Sobrellenado y fallas en contención secundaria.
- Exposición a vapores y electricidad estática.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Antes de descargar: señaliza, elimina fuentes de ignición, verifica capacidad del tanque y producto a recibir.
- Supervisa toda la descarga: usa sistemas de contención (spill container) y controla goteos/escurremientos.
- Durante despacho: evita sobrellenar, no uses celular, atiende goteos y revisa mangueras/breakaway.
- Si hay derrame: detén la operación, confina con material oleofílico y gestiona el residuo como RESPEL.

Registros + norma clave (evidencia)

- Registro de descarga: fecha/hora, producto, volumen, tanque, responsable y novedades.
- Listas de chequeo diarias de equipos (spill container, cajas contenedoras, mangueras).
- Reporte de incidentes/contingencias y acciones correctivas.

MANEJO DE SUSTANCIAS PELIGROSAS

Riesgo / ¿por qué importa?

- Mezclas incompatibles y almacenamiento sin contención.
- Exposición (piel/respiratoria) y reacciones peligrosas.
- Sanciones por rotulado y comunicación de peligros deficiente.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Mantén inventario, rotulado y Fichas de Datos de Seguridad (FDS) disponibles en el área.
- Aplica SGA: pictogramas, palabras de advertencia y medidas de seguridad en etiquetas.
- Almacena con contención secundaria, segregación por compatibilidad y control de fugas.
- Capacita al personal y define respuesta a derrames (kit, rutas, responsables).

Registros + norma clave (evidencia)

- Inventario de químicos + FDS actualizadas y accesibles.
- Registros de inspección de almacenamiento y capacitación.
- Actas de simulacros/atención de incidentes.

REGISTRO DE GENERADORES RESPEL



Riesgo / ¿por qué importa?

- Manejo inadecuado de residuos peligrosos (aceites, filtros, lodos, absorbentes).
- Trazabilidad incompleta → sanciones y reprocesos.
- Derrames y contaminación por almacenamiento deficiente.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Identifica y clasifica tus RESPEL (según listas/características de peligrosidad).
- Inscríbete y actualiza el Registro de Generadores ante la autoridad ambiental competente.
- Almacena en cuarto RESPEL: rotulado, recipientes compatibles, contención secundaria y orden.
- Entrega a gestor autorizado y conserva manifiestos y certificados.

Registros + norma clave (evidencia)

- Número de registro y reportes de actualización (balance anual).
- Manifiestos, contratos, certificados de tratamiento/disposición.
- Bitácora de generación, almacenamiento y entrega.

GESTIÓN DE RESIDUOS BIFENILOS POLICLORADOS (PCB)



Riesgo / ¿por qué importa?

- Sustancia persistente y tóxica → alto impacto ambiental y sanitario.
- Fugas en equipos eléctricos (p. ej. transformadores antiguos).
- Sanciones por gestión y reporte inadecuados.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Identifica equipos/desechos que contengan o puedan estar contaminados con PCB y prioriza los más antiguos.
- Etiquetado, contención secundaria y manejo para evitar fugas y derrames.
- Gestiona con empresas autorizadas: muestreo, transporte, tratamiento y disposición.
- Implementa plan de gestión y eliminación (según exigencias de la autoridad).

Registros + norma clave (evidencia)

- Inventario de equipos y concentración (resultados de laboratorio).
- Etiquetas, cadena de custodia y certificados de gestión.
- Plan y cronograma de eliminación/gestión.

CONCESIÓN DE AGUAS SUBTERRÁNEAS



Riesgo / ¿por qué importa?

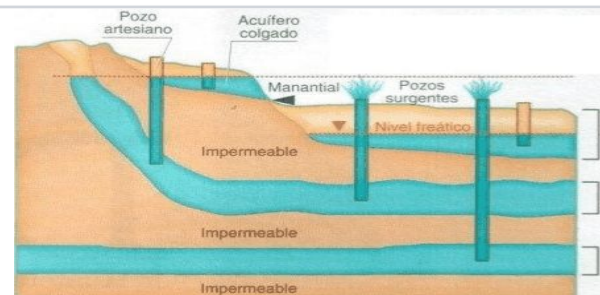
- Captación sin permiso o por encima de lo autorizado.
- Afectación de acuífero y conflictos con la comunidad/autoridad.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Verifica si la EDS usa pozo o captación subterránea: debe estar amparada por concesión/permiso.
- Instala medición (caudal/consumo) y registra volúmenes captados.
- Protege el pozo: sello sanitario, control de accesos, limpieza y mantenimiento.
- Integra la captación al PUEAA y reporta según exigencia de la autoridad.

Registros + norma clave (evidencia)



IMPLEMENTACIÓN DEL PUEAA



Riesgo / ¿por qué importa?

- Consumos altos, fugas y costos operativos.
- Incumplimiento de obligaciones asociadas a concesión/licencia.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Elabora el PUEAA (o PUEAA simplificado) con diagnóstico, metas, medidas y cronograma.
- Implementa acciones: control de fugas, uso eficiente, reuso cuando aplique, señalización y capacitación.
- Mide, registra y analiza consumos mensuales; ajusta acciones según resultados.
- Radica y reporta a la autoridad cuando corresponda.

Registros + norma clave (evidencia)

- Documento PUEAA + actas de implementación.
- Registros de consumo, indicadores y avances.
- Soportes de campañas internas y mantenimiento de redes.

INSPECCIÓN DE POZOS DE MONITOREO



Riesgo / ¿por qué importa?

- Fugas subterráneas no detectadas a tiempo.
- Contaminación de aguas subterráneas y suelos.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Inspecciona el pozo y toma muestra: identifica fase libre o olor a hidrocarburo.
- Verifica integridad: brocal en concreto, tapa metálica y tapón PVC; evita ingreso de agua/sólidos.
- Si hay indicios de contaminación, activa reporte interno y plan de contingencia.

Registros + norma clave (evidencia)

- Registro de inspección (fecha, pozo, observaciones y resultado).
- Evidencia fotográfica y acciones tomadas.
- Reporte a autoridad si aplica (según jurisdicción y condición del evento).

MANEJO DE VERTIMIENTOS, NORMATIVIDAD, PERMISOS Y AUTORIZACIONES



Riesgo / ¿por qué importa?

- Descargas con hidrocarburos → sanciones y daño ambiental.
- Operación sin permiso de vertimientos cuando aplica.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Identifica puntos de descarga (a cuerpo de agua, suelo o alcantarillado) y define si son ARD o ARnD.
- Si aplica, tramita permiso de vertimiento ante la autoridad ambiental competente.
- Asegura pretratamiento (p. ej. trampa de grasas) y control de derrames hacia drenajes.
- Realiza monitoreo y cumple parámetros/planes de seguimiento.

Registros + norma clave (evidencia)

- Permiso de vertimientos (si aplica) y reportes de seguimiento.
- Resultados de laboratorio y bitácoras de operación del sistema de tratamiento.
- Planos/diagramas de drenajes y procedimientos operativos.

INSPECCIÓN Y LIMPIEZA DE SISTEMA TRATAMIENTO DE AGUAS



Riesgo / ¿por qué importa?

- Obstrucciones y reboses → vertimientos fuera de especificación.
- Acumulación de lodos/borras contaminadas.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Mantén canaletas y rejillas libres de residuos; conduce aguas hidrocarburadas a la trampa de grasas/separador.
- Ejecuta mantenimientos periódicos a trampa de grasas y caseta de lodos (sin superar ~70% de capacidad).
- Retira lodos/borras con gestor autorizado cuando corresponda.

Registros + norma clave (evidencia)

- Bitácora de limpieza/inspección (frecuencia, responsable, hallazgos).
- Certificados de recolección y disposición de lodos/borras.
- Registro de incidentes y acciones correctivas.

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA



Riesgo / ¿por qué importa?

- Fallas en equipos → derrames, fugas y contingencias.
- Contención secundaria inoperante (cajas/spill container).



Qué debes hacer (pasos clave)

- Inspección diaria: mangueras, pistolas, codos, breakaway y válvulas de impacto (sin fisuras ni goteos).
- Mantén spill container limpio y seco; verifica válvula de purga y cadenilla.
- Revisa cajas contenedoras: sin agua/combustible, sin grietas; limpieza frecuente.
- No “soluciones” goteos con teflón u otros improvisados: reporta y corrige técnicamente.

Registros + norma clave (evidencia)

- Listas de chequeo y bitácora de mantenimiento preventivo/correctivo.
- Reportes de novedades y órdenes de trabajo.
- Evidencia fotográfica antes/después.

PLAN DE CONTINGENCIA DE DERRAME DE COMBUSTIBLES



Riesgo / ¿por qué importa?

- Respuesta tardía → expansión del derrame y mayores impactos.
- Falta de roles, recursos y comunicación con autoridades.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Mantén un plan de contingencia vigente: roles, comunicaciones, procedimientos y recursos.
- Asegura kit de derrames (material oleofílico, EPP, elementos de confinamiento).
- Entrena al personal y realiza simulacros; actualiza tras cambios o eventos.
- Escala según severidad: notificación interna y a autoridad competente cuando aplique.

Registros + norma clave (evidencia)

- Plan firmado y divulgado; inventario del kit (checklist).
- Actas de simulacros y capacitaciones.
- Registros de atención de incidentes y lecciones aprendidas.

MANEJO DE EXTINTORES



Riesgo / ¿por qué importa?

- Incendios por vapores/derrames y fallas eléctricas.
- Extintores vencidos, descargados o inaccesibles.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Ubica extintores visibles, señalizados y sin obstrucciones; selecciona el tipo acorde al riesgo (p. ej. ABC).
- Inspección visual periódica: presión, pasador/sello, boquilla y estado general.
- Mantenimiento y recarga con proveedor competente; capacita al personal en uso seguro.

Registros + norma clave (evidencia)

- Registros de inspección y mantenimiento de extintores.
- Certificados de recarga/mantenimiento.
- Registros de capacitación/inducción.

REPORTE DE CONTINGENCIAS AMBIENTALES A TRAVÉS DE VITAL



Riesgo / ¿por qué importa?

- No reportar a tiempo puede agravar sanciones y riesgos reputacionales.
- Información incompleta dificulta la atención y seguimiento.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Usa VITAL para radicar trámites/reportes ante ANLA (y según proceso aplicable).
- Registra el evento: qué pasó, dónde, cuándo, volumen estimado, acciones de contención/limpieza.
- Adjunta evidencias: fotos, actas, certificados del gestor, medidas preventivas.

Registros + norma clave (evidencia)

- Radicado VITAL y soportes adjuntos.
- Informe interno del incidente y acciones correctivas.
- Lecciones aprendidas y actualización del plan/entrenamiento.

TRÁMITES DE PERMISOS Y AUTORIZACIONES AMBIENTALES



Riesgo / ¿por qué importa?

- Operar sin permisos o con permisos vencidos.
- Incumplir obligaciones de seguimiento/renovación.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Identifica trámites aplicables (según EDS y jurisdicción): vertimientos, concesión de agua, RESPEL, etc.
- Mantén matriz legal/ambiental actualizada y responsable designado.
- Radica por canales definidos (VITAL/autoridad competente) y controla vencimientos.

Registros + norma clave (evidencia)

- Matriz de requisitos legales y plan de cumplimiento.
- Resoluciones, radicados, informes y soportes de seguimiento.
- Bitácoras operativas asociadas (agua, residuos, mantenimiento).

BITÁCORA DE INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO



Riesgo / ¿por qué importa?

- Sin evidencia, no hay trazabilidad ni defensa ante requerimientos.
- Problemas recurrentes por falta de seguimiento.



Qué debes hacer (pasos clave)

- Registra diariamente: inventario de combustible, agua en tanques, inspección de equipos y novedades.
- Registra actividades periódicas: filtros, pruebas, limpieza de drenajes/trampa de grasas, RESPEL.
- Define responsables, firmas y archivo físico/digital con control de versiones.

Registros + norma clave (evidencia)

- Bitácoras completas (fechas, responsable, hallazgos, acciones).
- Soportes: órdenes de trabajo, certificados, fotos, reportes.
- Consolidado mensual para revisión de tendencias.

CONTACTANOS



- **3116075066 / 3116047071**



- **CALLE 93 11-26 OFC 402 Bogotá D.C.**



- **contacto@fondosoldicom.com**



- **www.fondosoldicom.com**